新北市私立聖心女子高級中學學生自主學習實施辦法

108年1月9日課程發展委員會議通過

一、依據：教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號令發布之「十二年國民基 本教育課程綱要總綱」暨教育部國民及學前教育署107年2月21日臺教授國部字第 1060148749B號令發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」訂定。

二、目的：為培養學生自主學習與適性發展，使學生能在教師指導下，擬定自主學習計畫，自主 實踐與完成計畫，並能將相關成果列入高中學習歷程檔案，特訂定本辦法，說明本校自主學習實施、管理與輔導相關事宜。

三、辦理原則：

(一)主責單位及職責：由學務處主辦，統籌各處室辦理相關事宜，並定期召開學生自主學習小組會議。

1.學生自主學習小組由學務主任擔任主席，並邀請校長列席指導，小組成員包括教務主 任、輔導主任、圖書館主任、教學組長、各年級導師、指導教師及輔導老師、家長會代表1人。

2.學生自主學習小組會議應討論學生自主學習計畫申請、實施與相關事宜，且需有三分 之二(含)代表出席，並經二分之一(含)成員通過後，陳校長同意後公布與執行。

(二)申請流程：學務處於上學期開學日前辦理學生自主學習計畫申請說明會，學生撰寫整年度的自主學習計畫，於第五週週三放學前交給導師，導師於收件三日內核章送交學務處。學務處收整學生申請計畫後，召開學生自主學習小組審查會議，審查完成後，由教務處統一安排並公告學生自主學習場地與指導教師。

(三)審查原則：學生自主學習小組審查自主學習計畫之原則為計畫是否明確可行，能否在學校現有環境設備下完成

(四)自主學習計畫類別共分：1.學科強化、2.合作學習、3.專書閱讀、4.專題研究、 5.小論文寫作、6.藝才精進(含音樂、美術、體育類)等六類，每學期限定選擇一類 (各類競賽選手除外)。選定「藝才精進」類者需先將申請計畫交由藝才類指導教師核章，再於第五週週三放學前交給導師，導師於收件三日內核章送交學務處。

(五)學生自主學習之指導教師，依下列原則提供學生協助：

1.指導學生落實自主學習計畫、進行學生出缺點名與通報、檢核學生自主學習進度、了 解學生自主學習之狀況與困難。

2.指導教師可提供學生諮詢，學生自主學習成果之品質由學生自行負責。

(六)學生執行自主學習計畫期間之注意事項：

1.學生應於計畫核可後，依計畫實施，按週記錄自主學習進度執行情形。

2.學生應備齊自主學習計畫與歷程追蹤表及所需物品。

3.學生如於自主學習時間需使用其他場地，須至教務處填寫申請表，並經指導教師及各場地負責老師同意後使用，以便場地借用與管理。

4.學生自主學習期間，如遇學校重大活動，須全程參加，不得以自主學習為由拒絕出席。

5.學生自主學習期間之出缺勤管理依據本校「學生請假須知」辦理請假事宜。

(七)學習成果：

1.學生自主學習成果得於指導教師或輔導處協助下，放入學生學習歷程檔案，或於期末辦理成果展供其他同學觀摩學習。

2.學生自主學習資源與平台由圖書館負責建置與維護，收理表現優秀之學生自主學習計畫與成果，並在學生同意下，提供本校其他學生參考與學習。

四、學生自主學習計畫撰寫要點：

(一)學生應於首次提出自主學習計畫前，參加學校辦理之學生自主學習計畫申請說明會，並依據規定格式，撰寫自主學習計畫。

(二)學生自主學習計畫項目包含：自主學習類別、自主學習名稱、自主學習目標、學習資源、 具體行動、計畫與追蹤、反思等，格式詳如附件一。

(三)學生自主學習計畫需以學年為單位撰寫整年度的學習方案與進度。

(四)學生自主學習計畫內容不得與本校已辦理之非學術性社團內容相同。

五、本辦法經本校課程發展委員會會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

六、作業流程圖：

導師受理「學生自主學習計畫與歷程追蹤」表三日內核章後擲交學務處

學生於第五週週三放學前繳交整年度的「學生自主學習計畫與歷程追蹤表」給導師

學務處於上學期開學前辦理「學生自主學習計畫申請說明會」

學生按週執行計畫，指導教師按月檢核學生進度

學生依教務處分配場地及個人計畫實施自主學習

學務處召開「學生自主學習小組會議」審查計畫表並公告結果

成果發表

第二學期第一週自主學習計畫反思與微調

學生按週執行計畫，指導教師按月檢核學生進度

期末學生將自主學習計畫成果放入「學生學習歷程檔案」，表現優異者得放入本校「學生自主學習資源與平台」

**聖心女中108(上)學生自主學習計畫與歷程追蹤**

**高ㄧ/高二/高三 班級: 　 座號: 　 姓名:　 擬訂計畫日期:**

自主學習類別

smart目標管理原則：

Specific + Measurable + Attainable + Relevant + Time-based

明確 可計數 可達成 與終極目標相關 明確起迄時間

□**學科強化** □**合作學習** □**專書閱讀** □**專題研究** □**小論文寫作**

□**藝才精進(**□**美術**  □**音樂** □**體育)**

自主學習名稱

自主學習目標

為何這個目標對我很重要：

學習資源--計畫中，我將運用的資源或設備**：**

□**教室** □**電腦教室(45人)** □**圖書館(40人)** □( )**實驗室** □**二樓會議室(40人)**

□**美術教室(20人)** □**住宿部琴房及樂器練習室(9人)** □**運動場(20人)**

**我須使用** □手機 □筆記型電腦 □iPad □其他行動裝置：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 進行自主學習。

具體行動--為了達成自主學習目標，我會採取的**行動：(2-3項)**

1.

2.

3.

計畫與追蹤(第ㄧ學期)

| **週次** | **學習計畫**  **學生自主學習講座** | **執行紀錄** | **檢核** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  | □非常好！  □還不錯！  □請加油！  簽章： |
| 2 | **學生自主學習方案分享** |  |
| 3 | **學生自主學習方案分享** |  |
| 4 | **自主學習方案擬定與提問** |  |
| 5 | **構思自主學習發表方式** |  | □非常好！  □還不錯！  □請加油！ |
| 6 | **(自習)** |  |
| 7 | **(第一次定期考)** |  | 簽章： |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  | □非常好！  □還不錯！  □請加油！  簽章： |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  | □非常好！  □還不錯！  □請加油！  簽章： |
| 14 | **(第二次定期考)** |  |
| 15 |  |  |
| 16 |  |  |
| 17 |  |  | □非常好！  □還不錯！  □請加油！  簽章： |
| 18 |  |  |
| 19 |  |  |
| 20 |  |  |
| 21 | **(期末考)** |  |  |

(第二學期)

| **週次** | **學習計畫**  **學生自主學習講座** | **執行紀錄** | **檢核** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | **微調計畫，說明成果發表辦法** |  | □非常好！  □還不錯！  □請加油！  簽章： |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  | □非常好！  □還不錯！  □請加油！  簽章： |
| 6 |  |  |
| 7 | **(第一次定期考)** |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  | □非常好！  □還不錯！  □請加油！  簽章： |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  | □非常好！  □還不錯！  □請加油！  簽章： |
| 14 | **(第二次定期考)** |  |
| 15 |  |  |
| 16 |  |  |
| 17 | **自主學習成果發表週** |  | □非常好！  □還不錯！  □請加油！  簽章： |
| 18 | **自主學習成果發表週** |  |
| 19 | **整理學習資料與反思** |  |
| 20 | **(期末考)** |  |

反思

1.我是否完成計畫？□是 □否 2.我是否達成目標？□是 □否

3.未達成計畫/目標原因：

4.計畫執行之優缺點分析：

**Δ(待改進事項)**

**┼(優點)**

**家長簽章： 藝才類指導教師核章： 導師核章：**

**審查意見： 審查教師簽章：**