公物及個人物品管理辦法

公物損害賠償及個人物品保管

- (一) 宿舍內一切公物及設備不得擅自移動或損壞，若有損壞或粘污者，校方將依損壞情形要求照價賠償。
- (二) 住宿生之個人用品、錢財及貴重物品，請收拾好並妥善保管(可自備鎖頭上鎖)，亦可請託老師保管，若因自己的疏忽而遺失，校方不負任何賠償責任。
- (三) 所有個人之衣物、盥洗用品、保養品、吹風機..等，請一律寫上姓名及住宿號碼。
- (四) 送洗衣服所使用之洗衣券，請於發放當日立即寫上姓名及住宿號碼，以免遺失。

電器用品之安全使用

- (一) 使用脫水機時，請將衣物放入洗衣網，當脫水槽轉動時，請勿打開蓋子以免危險。
- (二) 烘乾機使用方法：
 1. 內衣褲、襪子務必洗乾淨，脫水後裝入洗衣網，才可放進烘乾機內烘乾，其他衣物請勿放入烘乾機內，(洗衣網請寫上姓名及住宿號碼) 違規者須做勞動服務。
 2. 除負責同學於 6：10 啟動烘乾機開關外，其餘同學不可自行啟動。
 3. 晚上 9：45 ~ 10：00 盥洗時，不可再啟動烘乾機，應即刻拿回自己的洗衣網（請勿拿錯）。
- (三) 使用吹風機，務必在專用插座區吹乾頭髮，以防跳電。嚴禁在走廊上或其他插座上使用吹風機，危避免發生險；違規使用導致跳電者，按住宿規則處分。
- (四) 不得私自裝用電爐、電毯、電髮棒..等電器用品，危避免發生險；不得私自充電，違者按校規處分。
- (五) 養成隨手關燈、關電風扇、拔插頭及其他不需要的電源等好習慣。
- (六) **行動電話、隨身聽(MP3、iPod touch 等)、電子辭典使用規定**
 1. 攜帶行動電話到宿舍，應依規定向老師申請並寄放；需要時可於下課至辦公室使用，若未寄放被發現，依校規處分。
(使用:非自習或就寢時-2 次警告；自習或就寢時-小過、未使用-1 次警告)

2. 隨身聽(MP3、iPod..等)：須寄放，不得在宿舍使用；不可帶鬧鐘。
3. 此類電子用品，請於家中完成充電，並自行攜帶備用電池，宿舍不提供充電服務，且嚴格禁止私接插座充電，違者依校規處分(或須賠償)
4. 本辦法如有未盡事宜，得考量實際情況，另行補充修訂並公佈。