

天主教聖心女子高級中學 106 學年度第 2 學期第 19 週校務通報 107.6.18

靜默祈禱

恭讀天主聖言：你們是世界的光，建在山上的城，是不能隱藏的。(瑪竇福音)

讓我們靜坐，深呼吸，用這段經文默禱片刻。

賀！第十八週國一晨間妙語比賽得獎名單：

優等獎 國一忠 黃哲妍

甲等獎 國一和 許昕庭

賀！第十八週國二英語聽力測驗通過名單：

班級	通過人數
國二忠	吳珈安等 28 人
國二孝	徐巧涵等 25 人
國二仁	黃雅萱等 21 人
國二愛	劉瑜瑄等 31 人
國二和	謝佳凌等 26 人

校長室

一、天主教聖心女子高級中學 106 學年度第二學期期末校務會議議程

時間：107 年 6 月 22 日（週五）15：05～16:45

地點：聖心女中二樓會議室

出席人員：本校全體校務會議人員

議程：1. 祈禱

2. 主席宣佈會議開始—報告本次會議議程

3. 主席致詞：

4. 頒獎：

5. 報告事項：

(1) 上次校務會議決議案執行情形報告

(2) 各處室報告

提案討論：

案由一：107 學年度第一學期行事曆草案，提請討論。

說明：本校 107 學年度第一學期行事曆草案請參見附件，並提請討論。

案由二：107 學年度第一學期高國中課程開設科目及節數草案，提請討論。

說明：本校 107 學年度第一學期高國中課程開設科目及節數草案請參見附件，並提請討論。

案由三：本校高中部「建置學生學習歷程檔案作業補充規定」草案，提請討論。

說明：本校高中部「建置學生學習歷程檔案作業補充規定」草案請參見附件，並提請討論。

臨時動議：

主席結論：

散會

敬請準時出席，如因事不克出席，請依規定事先辦理請假手續。

二、張惠敏老師 6/20（週三）上午赴松山高中參加「107 學年度基北區高級中等學校免試入學招生學校實際招生名額確認會議」。

三、崔素玲主任於 6/20（週三）下午赴師大參加「高級中等學校教育人力資源資料庫建置計畫會議」。(2 小時)

四、李佩貞老師於 6/21（週四）赴新北市教研中心參加「新北市政府教育局辦理 106 學年度學校體育統計年報、體適能暨游泳自救能力資料庫填報說明會」

五、林順孝教官於 6/21（週四）下午赴泰山高中參加「軍訓人員專業研討」。

六、陳鳳幼老師於 6/22(週五)~6/24(週日)赴連江縣(馬祖)參加「北區宗輔會議研習暨馬祖福傳共融活動」。

教務處**教學組：**

- 一、6/18 (週一) 端午節放假一天。
- 二、6/20 (週三) 晨間活動舉行高二晨間英語聽力測驗，範圍:高二【空英:6/11-16】，請同學認真準備。高一晨間活動將於恩德堂舉行「妙語比賽」，【高一】題目:一個品牌的故事，請同學及早準備。
- 三、一、二年級「大小百合同儕學習」實施時間已截止，記錄表最後繳交期限為 6/20 (週三)，請同學準時繳交，逾期不候。
- 四、6/21 (週四) 起一、二年級資訊暨藝能科停課，請同學在任課老師指導下認真自習。
- 五、全民英檢 8/18 中級聽讀測驗開始報名，報名至 6/21 (週四) 止，欲報名的同學請攜帶身份證、大頭照片及費用 760 元(報名費 750 元+郵資費 10 元)至教學組報名，亦可自行線上報名，網址 <https://www.gept.org.tw/>。
- 六、通過全民英檢中級檢定的同學，請於學期末前攜帶英檢證書及成績單至教務處教學組敘獎。
- 七、6/22 (週五) 第七、八節期末校務會議，課程暫停一次，請同學在教室安靜自習。
- 八、6/22(週五)第七節於一樓會議室辦理暑期「峇里島海龜志工服務學習行前說明會」，請報名同學準時參加。
- 九、6/25 (下週一) 放學前，歡迎有意願於 7/18(週三)、7/19 (週四) 返校擔任教務處義工的同學向教務處林君琳老師報名。服務時間自早上 9 點至下午 3 點，一律著制服到校，表現優良者可列入下學期服務時數(每天 5 小時)。
- 十、6/28、6/29 (下週四、五) 舉行一、二年級期末考，考程表將於本週公告。
- 十一、6/28、6/29 (下週四、五) 舉行一、二年級期末考，學生相關注意事項如下：

※定期考應試需知

1. 各班應於考試前將座位分開，請導師協助安排同學座位，並指導班長將座號、考試時間及科目寫於黑板上。考試當天請風紀股長於黑板上紀錄應到及實到人數，確實點名，並回報學務處。
 2. 預備鐘聲響起，同學應立即進入教室等候，書本及書包應整齊置於教室前後或走廊。
 3. 文具需備齊，2B 鉛筆及國文作文須使用的黑色原子筆不能少。劃記電腦卡請務必檢查個人資料欄正確性，劃記時以不超出格線為原則。電腦卡每人每科僅發一張，請妥善保存。
 4. 各科試卷頁尾皆有標示試卷頁碼及總頁數，請同學務必仔細確認是否已領取所有題目卷、答案卷及電腦卡。
 5. 監考老師進入教室時，同學應向老師問早道好。
 6. 考試開始 15 分鐘後不得進教室，遲到者請逕至教務處報到。考試 30 分鐘後為可繳卷時間，但請等待出題老師巡視後再繳卷，以免試題修正但人未到場而影響自身權益。提早繳卷者請將答案卷及電腦卡繳交至監考老師手中。
 7. 提早繳卷者，請依學務處安排地點安靜自習。若該時段安排自習，請所有同學在教室安靜自習，不得任意外出。
 8. 考試結束下課鐘響，仍留在教室內應考的同學須待監考老師清點電腦卡與答案卷完畢之後，始能離開教室或交談。
 9. 應考過程，若有身體不適或突發狀況，請主動舉手向監考老師說明。
 10. 請同學誠實應考，遵守試場規則。預祝大家考試順利！
- 十二、6/28、6/29 (下週四、五) 舉行一、二年級期末考，請各年級各科老師協助完成「審題紀錄表」，並存放檔案至 NAS→「教學區→教學共用上傳區→公告區_永久保留→106→106(下)命題審題機制→第三次定期考→國高中部→各學科審題紀錄資料夾」。
1. 請於試題卷上註明以下抬頭

☐ 中部

聖心女中 106 學年度第二學期

☐ 年級 ☐ 科第三次定期考試題☐ 中部命題教師 ☐ 次數 23科目代號 ☐

2. 試題至少含兩種題型，以評量學生記憶、思考、整合、分析、判斷等能力。

※老師相關注意事項如下

1. 監考教師於預備鐘鈴響時請至教務處領取試卷。

2. 英聽播放注意事項及 USB 會細綁於電腦卡上放入試卷袋中，請擔任英聽之監考老師提早至教務處領取並詳讀。

3. 進入教室後應先瞭解學生出缺席狀況，並指導學生將書本、書包整齊放置教室前後或走廊。

4. 第二次鐘聲響起將考卷發下，指導學生核對試題卷、答案卷張數、有無電腦卡。

5. 考試時請注意學生應試態度，避免學生有投機取巧之行為。並請提醒學生須待命題老師巡視後方可繳卷。

6. 如有學生欲提早繳卷，請等待出題老師巡視後再繳卷，並指導學生將答案卷及電腦卡親自交至講桌或監考老師手中。

7. 考試結束時，請最後一位同學收答案卷及電腦卡。請監考老師清點份數，答案卷需按座號排序，電腦卡清點完畢後請用橡皮圈繫好放入試卷袋。

8. 填寫試卷袋封面資料後，將試卷交回教務處統一處理。謝謝大家，辛苦了！

9. 監考過程若有學生身體不適，請尋求鄰班或巡堂老師暫時協助，並陪同學生至教務處。

10. 出題老師請於考試當天將解答繳至教務處。

十三、請一、二年級任課老師將本學期優良作業名單儘速送交至林美芳老師處。

十四、請二年級任課老師將高、國三暑期複習進度表傳送至 NAS 教學區\教學共用上傳區\0 公告區_永久保留\107\107 國高三暑假複習進度表\國三或高三資料夾中。

十五、第十八週教室日誌填寫、繳交情況優良班級如下：高二孝、高一全、國二全、國一忠、愛、和。請國一孝學藝股長務必填寫教室日誌並按時繳交至教務處。

十六、6/19 (週二) 12:00 於一樓會議室召開「期末第二次高中課程發展委員會議」，敬備午餐，請相關老師準時出席。

十七、6/21 (週四) 12:00 於一樓會議室召開「高二教務會議」，敬備午餐，請相關老師準時出席。

十八、6/25 (下週一) 12:00 於一樓會議室召開「國際教育會議」，敬備午餐，請相關老師準時出席。

註冊組:

十九、歡迎國二同學於 6/22(週五)前踴躍繳交已填妥之直升申請表及切結書給導師，若無意願直升同學亦請繳回家長知悉、簽名之表件。

二十、一、二年級藝能科及一學期只傳送一次學期總成績之學科的任課老師於 6/22 (週五) 前將成績傳輸完畢，以利結算學期總成績。

廿一、請國中部一、二年級各任課老師進入學校網頁\XMS 知識系統\登入帳號\行政\教務處\成績登錄\教師查驗\學科成績\點選 ①「期末考」傳輸努力程度；請記得按「存檔」按鈕。②「期末總成績」輸入期末評語，請記得按「存檔」按鈕。且於 6/29(週五) 前傳輸完畢，並將期末評語一覽表擲回教務處。

廿二、請一、二年級各任課老師於 7/3 (週二) 前將期末考成績及第三學月平時成績傳輸至教務處。

資訊組:

廿三、資訊組將於 6/28(週四)上午 10:00 至 12:00 於聖心樓索菲教室辦理「教師檔案平台系統說明會」，參加人員為各科領域召集人及種子教師(請各科召集人邀請)，若該時段無監考老師有興趣亦歡迎參加。

廿四、有向資訊組借用設備的老師請於 6/29 (週五) 前歸還，查看借用記錄請進入學校網頁>校內資源>e 化服務>借用狀況。

廿五、為使 NAS 存取空間有效利用，各區的「暫存區_保留至 20180701」將在 7/2(週一)13:00 正式刪除，請老師儘速將需要的資料下載，也請將不需要的資料放進暫存資料夾，正式刪除後並資料夾更名為「暫存區_保留至 20190201」。

廿六、適逢期末考，6/19(週二)至 6/29(週五)暫停開放聖心樓電腦教室中午時段及住宿部電腦室之使用。

廿七、請一、二年級各班資訊股長確實清點 E 化袋內容物，並於 6/19 (週二) 至 6/22 (週五) 歸還至資訊組。

學務處

一、本週中心德目：誠實負責

二、生活競賽成績：

賀!林明達老師指導國一忠班、林佳紋老師指導國一和班於環境整潔項目累積達十分，全班可慶祝並獲記嘉獎乙次！

賀!林佳紋老師指導國一和班於班級秩序項目累積達十分，全班可慶祝並獲記嘉獎乙次！

【班級生活秩序活動】本學期環保整潔活動共 15 個班級達標，秩序活動共 21 班級達標，請同學應維持自律行為，共同維護班級榮譽！

106 下 16-17 週		高三忠	高三孝	高三仁	高二忠	高二孝	高二仁	高一忠	高一孝	國三忠	國三孝	國三仁	國三愛	國三和	國三平	國二忠	國二孝	國二仁	國二愛	國二和	國一忠	國一孝	國一仁	國一愛	國一和
環境整潔	16	X	X	X	甲等		甲等	甲等	甲等	優等	甲等		甲等		待加強	甲等		待加強		甲等	甲等	優等	甲等	優等	
	17	X	X	X		甲等	甲等	甲等	甲等	X	X	X	X	X	X	優等	甲等		甲等	優等	優等	甲等	優等	優等	優等
積分		21	21	22	11	5	12	21	15	15	11	8	9	2	-3	22	4	5	2	7	11	18	23	16	12
班級秩序	13	X	X	X						X	X	X	X	X	X										
	14	X	X	X	甲等	甲等		甲等	甲等	X	X	X	X	X	X	甲等		甲等		甲等	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等
積分		12	11	12	13	12	10	12	13	9	11	9	11	10	7	16	11	19	13	15	20	16	18	13	11

生輔組：

三、生活常規提醒：

1. 請同學穿著裙子時，特別注意裙長不可短於膝上 3 指幅，且勿穿著體育服進出校門。
2. 虛擬世界不論網路或 App 會有陷阱，衍生傷害或詐騙案例頻傳，即使真的透過手機認識了新朋友，也應以免遭到有心人士利用，更要避免透露個人資訊（居住地點電話或私密照片等）。遇邀約見面一定要拒絕，若對方唆使傳照，勿上傳個人曝露照片，請同學特別注意自身安全。

訓育組：

四、6/22（週五）第 7 節舉行本學期期末自治大會，請自治會各幹部及高二、高一、國二各班自治會股員準時於學生餐廳集合，其他同學請於班上安靜自習，認真準備期末考。

五、6/22（週五）第 7 節高一、高二校刊社同學準時於學生餐廳集合。

體衛組：

六、本週餐廳打掃班級：國二孝。

餐廳打掃注意事項：請負責打掃班級的服務股長到學務處領取餐廳整潔紀錄表，協助登錄各桌打掃狀況，確實督促大家做好餐後整理工作。

七、【課間操活動】本學期課間操活動共 7 個班級達標，281 人獲得敘獎資格，但整體次數退步 6302 次，請同學下學年度持續加油，保持良好運動習慣！

106 聖心女中課間操紀錄總表													
高中部		高三忠	高三孝	高三仁	高二忠	高二孝	高二仁	高一忠	高一孝		高中部	國中部	106 全
上學期	可敘獎數	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000				
	嘉獎記錄							嘉獎	嘉獎		39	425	敘獎共 464 人
	上學期	531	482	378	930	712	946	626	1441		6046	18211	共 24257 次
下學期	可敘獎數	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000				
	嘉獎記錄								嘉獎		31	250	敘獎共 281 人
	下學期	168	153	78	806	216	604	494	1246		3765	14190	共 17955 次
進(退)步		-363	-329	-300	-124	-496	-342	-132	-195		-2281	-4021	-6302

國中部		國三忠	國三孝	國三仁	國三愛	國三和	國三平	國二忠	國二孝	國二仁	國二愛	國二和	國一忠	國一孝	國一仁	國一愛	國一和
上學期	可敘獎數	850	850	850	850	850	850	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
	嘉獎記錄	嘉獎	嘉獎	嘉獎	嘉獎	嘉獎	嘉獎	嘉獎		嘉獎		嘉獎	嘉獎	嘉獎	嘉獎	嘉獎	嘉獎
	上學期	903	1194	999	1141	1014	965	1518	294	1107	594	1373	1155	1452	1641	1508	1353
下學期	可敘獎數	850	850	850	850	850	850	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
	嘉獎記錄							嘉獎					嘉獎	嘉獎	嘉獎	嘉獎	嘉獎
	下學期	190	537	602	589	734	443	1105	230	741	292	526	1444	1873	1935	1468	1481
進(退)步		-713	-657	-397	-552	-280	-522	-413	-64	-366	-302	-847	289	421	294	-40	128

輔導處

- 一、高一高二國一國二學業成績優良獎學金候選同學請注意：暑期索菲服務日期為 8/27(週一)上午。請同學預留時間到校參與，以免影響個人領獎學金的權益。
- 二、請高一各班班長於 6/19(二)，收齊「高一選組調查表」，遞交導師。

圖書館

- 一、悅讀佈告欄—圖書館本週介紹：《運動這樣吃就對了》、《讀書考試 快・狠・準：39 個東大生不敗學習法》、《雜唸【閩南語散文集】》三本書。書訊由圖書股長公佈於各班佈告欄，電子檔公佈於本校網站/圖書館/悅讀佈告欄/106 下學期，書籍於圖書館展示。
- 二、下週為考前一週為鼓勵考前學生多多看課內書，故考前一週暫停學生借書服務，有需要歸還書同學仍然可以至圖書館還書。考完定期考當天將恢復各項服務。

人事室

- 一、欲於暑假期間出國之教職員工，請至人事室登記出國、返國日期，以利公務聯絡，謝謝配合。
- 二、本學期出勤暨研習紀錄於 6/28 (計算至 6/27) 放學前 E-mail 至老師個人信箱，供老師核對，若有疏漏或誤植請於 6/29 前通知人事室。