

聖心女子高級中學 環保生活公約

2009/9/14 修訂

2011/6/13 修訂

壹、落實地球憲章精神

1. 地球憲章—永續未來所需之價值觀及原則。
2. 共同體認我們同屬一個人類大家庭，我們必須遵守以下四大原則，始能共同維護一個永續性全球社會：尊重自然、普世人權、經濟公義以及和平文化。

貳、冷氣使用辦法

一、宗旨

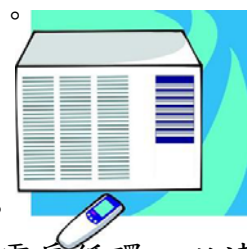
為妥善管理教學及辦公場所冷氣，有效節約能源，特訂定本辦法。

二、使用規定：

1. 冷氣機總電源統一由總務處管理。
2. 冷氣開放時間：室溫達 28°C，三樓教室於 7:25 分開機（含各分組教室）；一、二樓教室、辦公室（含各分組教室）於 8:00 開機，並依實際氣溫情況啟閉冷氣。各辦公室請依老師人數狀況調節冷氣溫度。
3. 教室於每天第 8 節結束前 10 分鐘（4:30）關機，請任課老師協助負責督導同學可開窗通風。各行政辦公室及教師辦公室每日下午 4:30 由總務處負責關閉總電源，請老師關閉冷氣機開關。
4. 室外課、實驗美術音樂等換教室之課程、中午上山用餐時須關閉教室冷氣，未依規定關閉罰 100 元。
5. 陰雨天，氣溫較低，任課老師請協助約束冷氣使用。
6. 教室人數在 10 人以下時，冷氣不得開啟。
7. 例假日除全校性活動外，教室冷氣不開啟。

三、冷氣設定、維護：

1. 溫度設定 26°C 為下限（人體舒適溫度 25°C—28°C）。
2. 一班配置 2 台電風扇或空氣循環機，使冷空氣藉由電扇循環，以達舒適之效果。期初與期末各班負責將電器擦拭乾淨。
3. 各班濾網請總務處於學期開學前負責清洗。
4. 教室冷氣異常時（如冷度不夠、噪音太大、冷氣滴水、故障），請服務股長向總務處營繕組填單申請報修。



參、廢氣控制

1. 進入本校園之小客車，一律於停車後即熄火，若要離開也勿先暖車，引擎發動即可駛離，既省油又不造成環境污染。
2. 向家長宣導早上來校在校外路邊停車時，應熄火。
3. 校車於來校後，停妥即熄火，放學鐘響再行發動，以免造成廢氣排放過多及燃料的浪費。（請總務處確實查核）

肆、確實配合垃圾分類工作

1. 校園只有二處設置廚餘桶—山上廚房、快樂坊，請確實依指定位置放置廚餘。
2. 老師辦公室設一小桶子只供放置茶葉渣及咖啡渣，由工友阿姨於每日放學後倒入廚餘桶。茶包處理請將包紙撕開，茶葉可回收、茶包袋放入一般垃圾。
3. 早上第一節下課之快樂坊時間由自治會服務股同學指導學生垃圾分類。

伍、限制免洗餐具

1. 校內盡量不提供紙製餐盒、免洗筷。
2. 因受傷行動不便帶飯盒下山者，請自備重複使用之餐具。
3. 校內研習活動請教職員一律自行攜帶杯子，不提供紙杯使用。每學期教師慶生請廠商提供壺裝，到校後老師再拿杯子分裝。

陸、避免資源浪費

1. 資訊室不全面發放光碟，有需要之教師請至資訊室領取，請適量領用。
2. 宣導本校師生外出時多使用購物袋及環保餐具，避免使用塑膠袋與免洗筷。
3. 各處室研擬訊息於網路公告方式，以取代紙本印刷，例：教務處擬將定期考通知書及寒暑假作業項目採用網路公告方式。
4. 開會通知單統一放置在教師辦公室，請老師參閱。
5. 配合自治會發起校內中午熄燈一小時之做法，每日中午十二時至下午一時各單位場所除工作需要外，一律熄燈。
6. 總務處設立數位電表在行政大樓二樓，以供隨時監控用電狀況及用電度數比較，此外，也將定期紀錄用水度數，以防地下水管有不正常出水漏水情形。
7. 總務處提供學校環保設施資料（兩撲滿、LED 燈、修院太陽能設備），與相關科目老師另訂相關教學議題融入。

柒、飲食概念

1. 請老師勿請同學吃油炸、及珍奶等食品，並指導學生垃圾減量、廚餘等事後處理。
2. 全校實施每週一天蔬食日。
3. 規劃「碳足跡」活動。

