天主教聖心女子高級中學108學年度第2學期第12週校務通報109.5.11

祈禱

聖瑪德蘭索菲說:「煉鐵時需要火和鎚打，煎熬和焠煉的重量形塑了我們的靈魂。」慈愛的天主，您了解其實我們都是害怕痛苦和煎熬的。但生活中總不免有煎熬和焠煉，懇求您讓所有的痛苦和煎熬，都能將我們的心靈塑造得更接近您的期待。藉著焠煉，相信我們將因此而被提升，因此而更親近您。

我們的祈禱是依靠主耶穌基督的聖名，因父及子及聖神之名，阿們

賀！許雲婷老師指導國一忠陳宜樺、劉道心參加「109新北市國中學生Scratch 自由軟體程式設計競賽」遊戲組以「全民環保大挑戰」主題榮獲佳作。

賀！國二和林嫋參與本校英文科舉辦「閱讀英悅會」閱讀活動，閱讀點數累積200點，達認證標準，特此鼓勵。

校長室

一、張加佩老師於5/12(週二)上午赴臺灣大學參加「109年試辦考試（適用於108課綱）分區座談會」。(3小時)

二、謝易儒老師於5/12(週二)上午赴臺灣大學參「109年試辦考試（適用於108課綱）分區座談會」。(3小時)

三、林順孝教官於5/14（週四）下午赴泰山高中參加「軍訓人員專業研討」。

四、林順孝教官、薛宇傑老師於5/15(週五)下午赴三民高中進行「國中會考考場佈置」。

五、簡均儒老師於5/15(週五)上午赴光復高中參加「新北市21世紀核心素養課程推動工作坊」。(3小時)

六、陳鳳幼老師於5/15(週五)赴主教公署參加「北區宗輔教師會議」。(5小時)

教務處

教學組：

一、第十二週「台灣母語日」活動—每週一諺：豬岫毋值狗岫穩。

拼音: Ti-siū m̄-taʻt káu-siū ún.

義近: 金窩銀窩不如自己的狗窩！還是自己的家好。

二、5/11(週一)~5/15(下週五)於聖心樓一至二樓舉辦聖心美展，展覽主題：2020有藝鼠，上午8:10~下午4:30開放參觀，歡迎老師、同學邀請親朋好友前來觀賞。

三、5/12、5/13（週二、三）舉行國三忠孝和複習考，**請同學務必全程佩戴口罩應試，請同學自備口罩，未佩戴口罩者，無法進入考場。**考試鈴聲為電子鈴聲，考試時間如下:

五月十二日（週二）	08：00	預備	五月十三日（週三）	08：00/08：50	自習
	08：05 /08：45	自習			
	08：55	預備		09：00	預備
	09：00/10：00	**社會**		09：05/10：05	**英語**
	10：10/10：30	自習		10：15/10：35	自習
	10：40	預備		10：45	預備
	10：45 /11：55	**數學**		10：50/11：50	**自然**
	13：00	**下課鐘**		下午按課表上課	
	13：05 /13：30	自習			
	13：40	預備			
	13：45 /14：35	**寫作測驗**			
	14：45 / 15：35	自習			
	15：45	預備			
	15：50/ 16：40	**國文**			
	16：55	發校車放學			

四、高三於 5/13(週四)起藝能科停課自習，請同學在教室安靜自習，不可至其他場地溫書。請任課老師隨班指導。

五、「心靈有約」課程時間：5/14（週四）國一和，當天該班停課一天。

六、5/15（週五）下午第七、八節國三同學赴三民高中查看教育會考考場，請同學準時於下午 3：00 前至停車場集合，回程請依學務處調查自行返家或返校放學辦理。

七、5/16、5/17（週六、日）國三參加教育會考，預祝同學考試順利得高分！5/18（週一）國三在家自學，停課一天。5/19(週二)部分住校生來校因無校車服務，給予第一節車程公假。

八、5/20、5/21（下週三、四）將舉行高三期末考，考試時程將於本週請導師協助公告，請同學留意。

九、第十週教室日誌填寫、繳交情況優良班級如下：高二忠、高一全、國三忠、仁、愛、和、國二全、國一全。請高二仁、高三忠學藝股長務必填寫教室日誌並按時繳交至教務處。

註冊組：

十、5/11～5/15（週一-週五）受理高三同學 108（上）重修暨自學輔導班報名，請有需要的同學於期限內向註冊組書面報名。

十一、5/16～5/17（週六～週日）為 109 年國中教育會考，考場為三民高中，請國三同學務必穿著制服、佩戴口罩，並攜帶准考證、手錶及文具準時入場，以免影響應試權益。考試時間表如下：

第一日：5 月 16 日（週六）		第二日：5 月 17 日（週日）	
8：20～8：30	考試說明	8：20～8：30	考試說明
8：30～9：40（70 分鐘）	**社 會**	**8：30～9：40（70 分鐘）**	**自 然**
9：40～10：20	休息	9：40～10：20	休息
10：20～10：30	考試說明	10：20～10：30	考試說明
10：30～11：50（80 分鐘）	**數 學**	**10：30～11：30（60 分鐘）**	**英 語（閱讀）**
13：40～13：50	考試說明		
13：50～15：00（70 分鐘）	**國 文**		
15：00～15：40	休息		
15：40～15：50	考試說明		
15：50～16：40（50 分鐘）	**寫作測驗**		

●注意事項 1.各科考試正式開始後，考生遲到逾 20 分鐘不得入場。

2.若有需補辦准考證者，請依簡章規定：「於考試當日攜帶本人身分證件及與報名時同式 2 吋相片 1 張，向各考場試務中心申請補發。」

十二、請高三任課老師們將**第三學月平時成績及期末考成績**於 5/25(週一)前傳輸完畢。

十三、請高三藝能科及一學期只傳送一次學期總成績（含英會、英作、數學演習等）之學科的任課老師於 5/22（週五）前將成績傳輸完畢，以利結算學期總成績。

十四、請國三任課老師們將**第三學月平時成績及期末考努力程度**於 5/22(週五)前傳輸完畢。

十五、請國三藝能科老師將**期末考成績及期末考努力程度**於 5/22(週五)前傳輸完畢。

十六、請國三各任課老師進入學校網頁\教學單位\教師成績系統\(請使用學校 mail 登入 google 帳戶）進入頁面登入後點選「期末總成績」傳輸及**期末評語**；請記得按「存檔」按鈕，並於 5/22（週五）前傳輸完畢，並將期末評語一覽表擲回教務處。

十七、5/12(週二)中午 12：00 於一樓會議室召開「國中課程發展委員會議」，敬備午餐，請相關老師準時出席。

十八、5/14（週四）中午 12：00 於一樓會議室召開「國三學生受獎評選會議」，敬備午餐，請相關老師準時出席。

十九、5/18（下週一）中午 12：00 於一樓會議室召開「高三學生受獎評選會議」，敬備午餐，請相關老師準時出席。

資訊組：

二十、e 化設備使用紀錄表請資訊股長確實填寫，填滿後請至資訊室領取空白表單。

廿一、高三資訊股長請確實清點 e 化袋內容物和文件匣，於 5/15(週五)前歸還至資訊組。

廿二、5/13(週三)中午 12：00 於一樓會議室召開「資訊安全委員會議」，敬備午餐，請相關老師準時出席。本次會議主題為「ISMS 資安稽核、近期資安事件提醒、NAS 資料備份」。

學務處

一、本週中心德目：尊重感恩

二、生活競賽成績：

108 下 8-10 週		高三忠	高三孝	高二忠	高二孝	高二仁	高一忠	高一孝	高一仁	國三忠	國三孝	國三仁	國三愛	國三和	國二忠	國二孝	國二仁	國二愛	國二和	國一忠	國一孝	國一仁	國一愛	國一和
環境整潔	8			優等	甲等		甲等	甲等	優等	優等	優等	優等	優等	甲等			甲等					優等	甲等	
	9	甲等		優等	甲等	甲等	甲等	優等	甲等	優等	優等	優等	優等	優等	甲等	甲等	甲等			甲等	甲等	甲等	優等	優等
	10	甲等		優等	優等	甲等	優等	優等	甲等	甲等	優等	優等	優等	甲等	優等	優等	優等	甲等	優等	優等	優等	優等	優等	優等
積分		6	1	14	11	1	8	11	10	13	14	14	14	9	10	8	12	7	7	10	9	15	13	11
班級秩序	8	甲等	甲等	優等	優等	甲等	甲等	甲等	甲等	優等	優等	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等	優等	優等	甲等
	9	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等	優等	優等	甲等	甲等	優等	甲等	甲等	優等	甲等	優等	甲等	優等	優等	甲等
	10	甲等	甲等	優等	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等	優等	優等	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等	甲等		甲等	優等	優等	甲等
積分		9	8	15	11	8	9	9	10	14	16	12	10	8	13	7	9	11	8	9	10	16	12	7

賀!林沂蓁老師指導高二忠班、黃國書老師指導高二孝班、王瑞文老師指導高一孝班、葉俊谷老師指導高一仁班、陳孜榕老師指導國三忠班、張嘉真老師指導國三孝班、林明達老師指導國三仁班、楊雯茜老師指導國三愛班、張智隆老師指導國二忠班、張惠菻老師指導國二仁班、陳心彤老師指導國一忠班、吳郁澄老師指導國一孝班、陳諺芳老師指導國一仁班、柯瓊瑜老師指導國一愛班於環境整潔項目累積達十分，全班可慶祝並獲記嘉獎一次!

賀!林沂蓁老師指導高二忠班、黃國書老師指導高二孝班、葉俊谷老師指導高一仁班、陳孜榕老師指導國三忠班、張嘉真老師指導國三孝班、林明達老師指導國三仁班、楊雯茜老師指導國三愛班、張智隆老師指導國二忠班、陳郁婷老師指導國二愛班、吳郁澄老師指導國一孝班、陳諺芳老師指導國一仁班、柯瓊瑜老師指導國一愛班於班級秩序項目累積達十分，全班可慶祝並獲記嘉獎一次!

生輔組：

三、高三於畢業考後辦理留校或請假申請注意事項：

1. **請假申請書：**
   請班長於 5/11(週一)中午 12：00 前統一收齊後再交給教官。
2. 期末自學計畫書：
   如果是申請在家自修，「期末自學計畫書」就要和「請假申請書」一併繳交，若是參加補習衝刺班，要將繳費收據影本黏貼在計畫書上。
3. 提前請假程序單：
   個人應先至各處室跑完流程。於離校前，應清空個人桌椅及各式置物櫃，並且擦拭乾淨，紙類可在學校回收，垃圾要確實分類及做好資源回收，其餘個人物品（如鞋子、防災頭套、桌墊、書包、制服等）一律帶回。「提前請假程序單」請班長在 5/21(週四) 12：00 時前統一收齊後再交給學務主任。

※以上表單，請學生、家長、導師要務必簽名※。

※未依時完成上述程序者，學務處將不准予請假，請高三掌握好申辦期程，避免個人權益受損※

四、高三期末考提醒事項：

1. 5/20-5/21（週三、四）舉行高三期末考，請同學把握時間好好複習課業。

2. 提醒考試前三日（5/15、5/18、5/19）不得無故請假，請病假者務必告知學務處，並於隔日附就診證明辦妥請假手續。
3. 提醒同學考試時應把握誠實原則，勿有投機取巧取得不實分數之行為，應坦承面對自我學習歷程，才能有效達到舉行考試的目標。
4. 定期考閱卷期間，同學不得進入教師辦公室。
5. 應考 30 分鐘後始可交卷，提早交卷者請至二樓會議室、圖書館或總務處川廊安靜看書，準備其他考科。

五、國三各班總務股長調查班上 5/16(週六)會考中午訂購便當的數量，請於 5/13(週三)中午前將訂購名冊及便當錢繳交給教官，以利後續訂購事宜。因為今年國中會考適逢新冠肺炎疫情影響，相關考試注意事項及考生服務資訊，學務處會再另外製作通報發給國三同學。

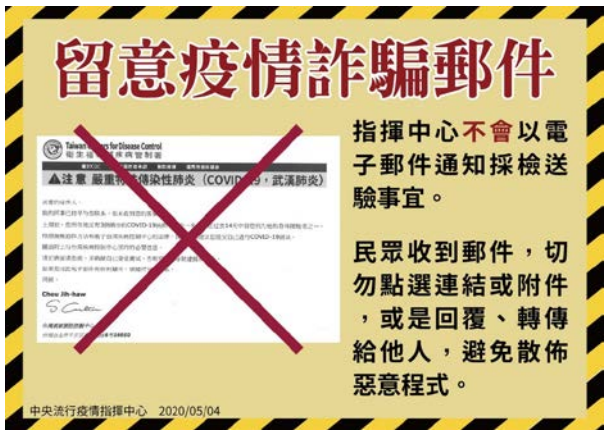
六、近來學務處審查高三、國三同學請假狀況，發現少數同學未依規定請假而導致曠課達 42 節以上，因此必須於近期召開學生事務會議來討論後續處理。提醒各位同學，不論任何假別(事、病、喪假等)，應於請假期滿到校上課時，於三天以內至學務處完成銷假，否則將以曠課論。

七、生活常規宣導：

1. 提醒同學表達須得宜，日常在人際交往時應採正向、有效、和諧的表達與溝通方式，期使同學人際溝通順暢且無障礙以防制校園霸凌之發生。
2. 時節已進入夏季，校園蟲蛇出沒頻繁，請同學提高警覺，注意自身安全；另外住校生於晚餐後，應避免到陰暗角落或草叢，也不要到國小校區及幼兒園區活動，以免發生危險。
3. 近期校車司機反應有同學在校車上吃東西，不小心將飲料打翻，然後置之不理，提醒各位同學，現在為防疫期間，搭乘校車(或其他大眾交通運輸工具)要全程載上口罩，另建議不要吃東西，以杜絕飛沫傳染。

八、學生安全教育：

1. 防詐騙宣導：



2. 防制藥物濫用宣導：

提醒同學要提高警覺，不要隨意接受朋友或陌生人的食品或飲品等等禮物，因為可能摻雜新興毒品。任何毒品使用後產生的快感及記憶，易讓施用者產生再施用的衝動及興趣，慢慢養成依賴進而成癮，導致無法自拔成為多重施用者，進而從吸毒到販毒、甚至作姦犯科而誤觸法網入監服刑或喪失寶貴生命及家人，甚至對社會治安及家庭造成一大威脅及損失，請同學勿以身示法。

3. 防溺宣導：

夏日將近，請同學重視水域安全，切勿輕忽任何有可能發生的危險，提醒從事水域運動時的安全認知及自救技能，強化「戲水三不、三要」原則，正確防溺觀念，以有效防杜溺水。

戲水三不原則：(1)危險水域不戲水。(2)酒後飯飽不戲水。(3)無救生員處不戲水。

戲水三要原則：(1)戲水要充分暖身。(2)戲水要同伴在旁。(3)戲水要量力而為。

訓育組：

九：「兒童權利公約懶人包」：為促使國內外籍人士可透過多元素材了解兒童權利公約意涵，衛生福利部社會及家庭署製作兒童權利公約懶人包(含印尼語、越南語、泰語、英語)，網址路徑為「CRC 資訊網」首頁（網址：http://crc.sfaa.gov.tw/crc_front/index.php）/教育宣導/多元教材/兒童權利公約懶人包，可下載使用。

體衛組：

十、【運動會獎牌秩序冊徵稿得獎公告】因為疫情的關係，本次運動會秩序冊以電子檔方式呈現，恭喜得獎同學，學務處會擇期頒獎。

108 運動會獎牌得獎 高一仁李涔穎	108 運動會秩序冊得獎 高二仁楊婷依

十一、衛福部人類乳突病毒疫苗接種，本校七年級第一劑施打時間訂於 5/15(週五)8:20～10:00，請同學前一日不可熬夜，當天務必吃早餐，在教室等候通知後，攜帶裝滿之水瓶至圖書館側穿廊集合。請先上課待通知後集合。

輔導處

一、5/14（週四）國一和心靈有約。

圖書館

一、書展活動順利落幕，感謝各處室同仁協助，謝謝各位老師的支持與參與。書展訂購書，到校時會通知各位，謝謝大家的肯定。

二、悅讀佈告欄—圖書館本週介紹《幻說六朝：中國古典小說中的奇幻世界》、《天空的眼睛》、《貓城記》三本書。電子檔公佈於本校網站/圖書館/圖書館活動/悅讀佈告欄，書籍於圖書館展示。

人事室

一、為加強員工保健，在本校服務滿十年以上之專任教職員，欲於暑假期間前往醫院健康檢查者，請於 5 月 31 日前向人事室提出申請，謝謝。

二、教職員退輔儲金個人增額提撥金「申請」或「調整」或「終止」自願增額提撥退輔儲金同仁，請於 6/30 前向人事室提出新增或異動申請，便於 109/8/1 生效。