

服務股股員交接細項 110.9.13

一、主要工作

1. 整潔工作評分
2. 快樂坊資源回收督導
3. 校內大型活動環境維護支援
4. 自治會活動參與
5. 課後巡堂協助-以服務股長為主

二、評分工作

1. 原則

- (1) 評分時，股員同組一起行動；並各自分配工作項目以利評分順利。
- (2) 評分時，請服儀整齊、帶好臂章、綁頭髮、評分板；交談請輕聲細語。
- (3) 扣分以 5 分 為單位。
- (4) 打掃班即若未在時間內完成，先扣 5 分(請記得加注在評分表上)。
- (5) 各班可自行規劃不同評分路線並隨時變換。
- (6) 請遵守評分時間規定，不可延誤上課（早上 7:40~7:55，中午 12:40~12:55，掃地時間 14:45-15:00）。
- (7) 朝會、晨間活動不得缺席，如需評分，請先向股長報備、領取證明。
- (8) 若一週評分少於三次，請告知 penny 老師、股長。
- (9) 每週五，請將評分表交到體衛組「評分表」抽屜。
- (10) 注意每次開會時間請全體股員準時並攜帶評分表。如需缺席請自行告知股長或請同學轉達。
- (11) 中午用餐請注意餐廳是否有廣播服務股相關事務。
- (12) 以上如有未盡事宜，請詢問股長、penny 老師或以紙條留言，請不要擅自行動。

服務股員敘獎為最高等級，請用心學習負責態度，及主動維護環境整潔的精神，若有狀況請隨時與老師、股長溝通，確實值勤用心學習，鼓勵大家!!

三、評分說明

聖心女中生活競賽-環境整潔部分說明						
		班級 環境 整理 時間	檢 查 重 點	服務股評分	評分人數說明	評分項度說明
		廁所 維護		廁所(A)評分每週二次	國中一組	廁所整體乾淨度 20 垃圾桶衛生紙不超過 1/3 (門後是否有未丟棄之垃圾袋) 20 廁所氣味 10
				廁所(B)評分每週二次	高中一組	衛生紙 20 洗手台 15 鏡子 10 肥皂、洗手乳 5
第一、二節 下課、中 午、第七節 下課				快樂坊回收管理	每週排 5 組各 負責一天， 每次兩人	登記未回收整理的同學 協助快樂坊清潔管理
08:00~11:55		第一、二、三、四節 (課間巡堂) 廁所巡掃-總務處				
11:55~12:25		用餐				
12:30~13:00	午休	廁所 維護	餐廳 個別 餐桌 整理	餐廳整理評分每天	各班	A 桌面未整理(菜渣、飯粒、湯汁) B 共用餐具未收(湯/飯鍋、水果盤) C 個人餐具未收(碗、盤、筷子) D 椅子未靠攏 E 地面未整理
				早餐櫃檢查每天	服務股長	1.早餐櫃未收(扣 1) 2.早餐櫃髒亂(扣 1) 3.其它(昨天早餐櫃未收，扣 1)
				公共區域-教室 每周一次(三或五)	高中一組	地面乾淨度 20% 垃圾桶 20% 桌椅整齊度(桌椅塗鴉檢查) 30% 黑板、板溝(顯然未掃者全扣) 30%
				其他項目每周二次 (二、四)	國中一組	傘架區 (包含教室內之傘桶 40 拖把區(擺放是否整齊，不可放在 地面上 30 外掃區(竹掃具放置是否整齊請扣 5-15 分，掃把太少表示未收回， 請扣 5-15 分)30
13:05~14:45		第五節、第六節 (課間巡堂)				

14:45~15:05	掃除	教室整理	班級是否有在進行打掃工作	掃地時間-教室(A)-每週三次	高中一組	椅子是否搬起 30 學生是否認真打掃 30 工作進行-掃地拖地 15
				掃地時間-教室(B)-每週三次	國中一組	工作進行-黑板區域 15 工作進行-窗戶區域 15 工作進行-走廊公共區域 15
		廁所整理		掃地時間-廁所(A)-每週三次	高中一組	廁所是否有人打掃 50 地板、馬桶是否有清洗 20 垃圾是否有清理 15
				掃地時間-廁所(B)-每週三次	國中一組	衛生紙是否有補充 15 是否有人打掃 60 打掃同學態度認真 40
		外掃整理		外掃巡查(A)每週三次 (一、三、五)	高中、國中共三組	是否有人打掃 60 打掃同學態度認真 40
				外掃巡查(B)每週三次		
				外掃巡查(C)每週三次		
		公共區域整理		公共巡查-教室每週一次(二或四) 公共巡查-區域每週一次(二或四)	高中一組	是否有人打掃 60 打掃同學態度認真 40
	拖把區	每週一、三 A. 聖堂盧溝橋 B. 恩德堂盧溝橋 C. 綠屋棚	每區一個人	班級是否拿拖把		
15:05~16:45		第七節、第八節 (課間巡堂)				
	放學	放學後整理	校園整體環境檢查	放學後評分(一)每週一次	1、自治會兩天巡一、五 2、國中、高中各一組(住宿生)巡二、四 3、總務處、教務處巡星期三	1.門窗(門窗是否有全部關好) 2.電源(總電源,冷氣未關-4,麥克風電源-1) 3.地面(未整理-4,地面是否有垃圾或雜物) 4.桌椅(桌面塗鴉-4,排列整齊度) 5.垃圾桶(食品垃圾-4,整理乾淨度) 6.e 化設備(主機門,資訊桌面) 7.公共區域(置物櫃、走廊)
				放學後評分(二)每週一次		
				放學後外掃評分(一)每週二次(一、三、五)	高中一組(住宿生)	地面樹葉 20 人為垃圾 20
				放學後外掃評分(二)每週二次(一、三、五)	國中一組(住宿生)	樹葉清除整理 20 掃具歸位 10
				公共教室	教室任課老師	

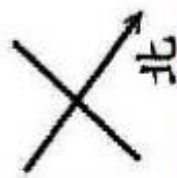


班級外掃區分配

聖心女子高級中學平面圖

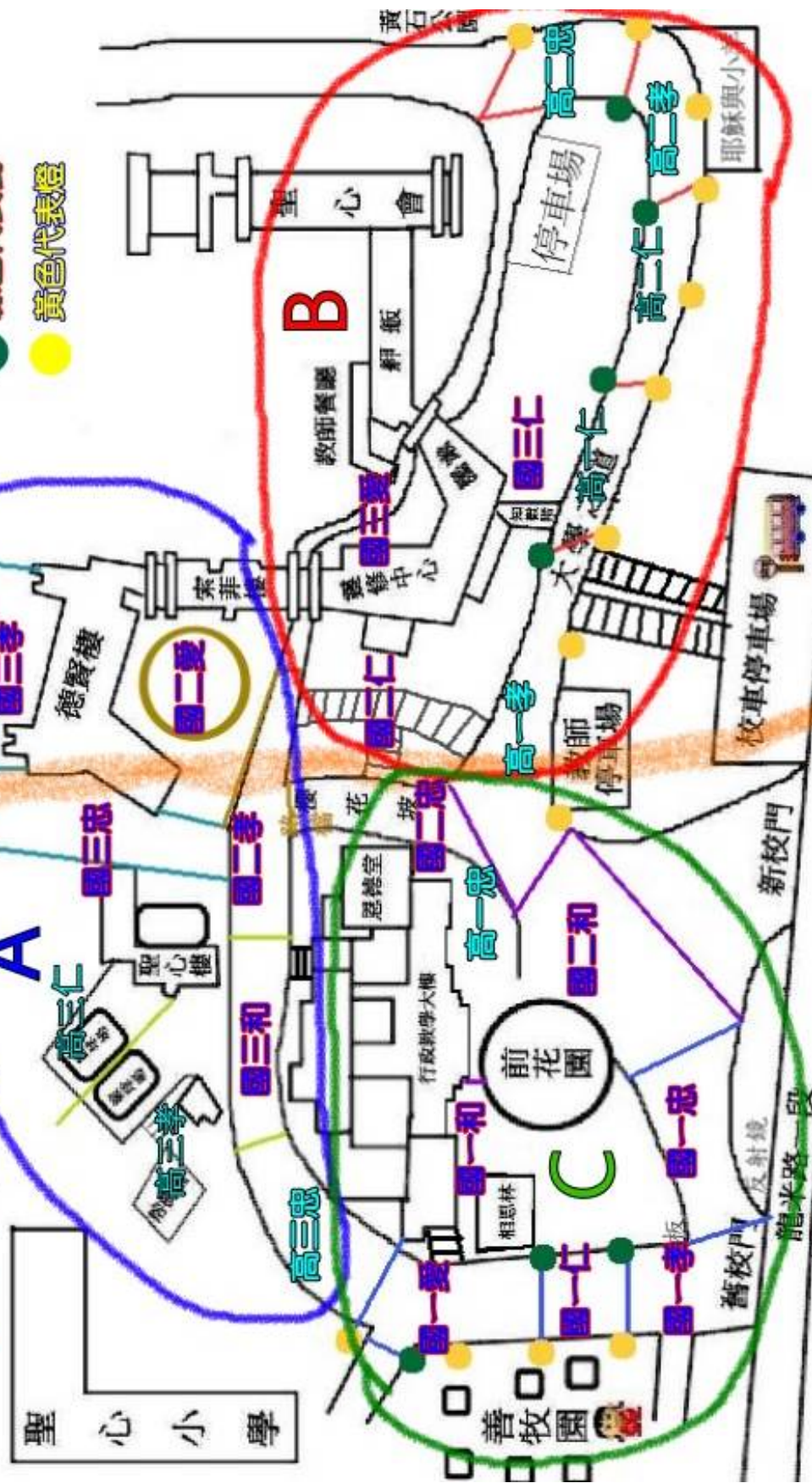
外1

外2



綠色代表樹

黃色代表燈



聖心女中 110 教室、廁所分配圖 110.07.28

上學期：第 1 週～第 21 週，寒 1 共 22 週

下學期：第 1 週～第 19 週，共 19 週(畢業班：第 1 週～第 17 週，共 17 週)

4 樓教室

401 英文教室	402 英文教室	國一愛	國一仁		教師研究室
-------------	-------------	-----	-----	--	-------

3 樓教室

國三愛		303 教室	國一和		國一孝	C5 (5)		上學期	下學期
C1 (9)		上學期	下學期	C4 (5)		上學期	下學期	國一仁	第 1~10 週
國二忠		第 1~6 週	第 1~5 週	高三忠		第 1~10 週	第 1~8 週	國一孝	第 11~寒 1
國二孝		第 7~12 週	第 6~10 週	高三孝		第 11~寒 1	第 9~17 週		第 10~19 週
國二孝		第 13~18 週	第 11~15 週	C3 (12)		上學期	下學期	高三仁	第 1~10 週
國一愛		第 19~寒 1	第 16~19 週	高三愛		第 11~寒 1	第 10~19 週	國二愛	第 10~19 週
C2 (9)		上學期	下學期	C4 (5)		上學期	下學期		
國三忠		第 1~6 週	第 1~5 週	高三忠		第 1~10 週	第 1~8 週		
高一忠		第 7~12 週	第 6~10 週	高三孝		第 11~寒 1	第 9~17 週		
高一孝		第 13~18 週	第 11~15 週	C3 (12)		上學期	下學期		
高一仁		第 19~寒 1	第 16~19 週	高三愛		第 11~寒 1	第 10~19 週		
C2 (9)		上學期	下學期	C4 (5)		上學期	下學期		
國三忠		第 1~6 週	第 1~5 週	高三忠		第 1~10 週	第 1~8 週		
高三忠		第 7~12 週	第 6~10 週	高三孝		第 11~寒 1	第 9~17 週		
高三孝		第 13~18 週	第 11~15 週	C3 (12)		上學期	下學期		
高三仁		第 19~寒 1	第 16~19 週	高三愛		第 11~寒 1	第 10~19 週		
302 教室		301 教室	C3 (12)	國二愛					

2 樓教室

B1 (6)		上學期	下學期	國二和		國三和	國一忠	B5 (8)		上學期	下學期
國二和		第 1~10 週	第 1~9 週	國二和		國三和	國一忠	國三和		第 1~10 週	第 1~9 週
國一和		第 11~寒 1	第 10~19 週	國二和		國三和	國一忠	國一忠		第 11~寒 1	第 10~19 週
B2 (6)		上學期	下學期	2F 會議室		老師辦公室		B4 (4)		上學期	下學期
高二仁		第 1~10 週	第 1~9 週	2F 會議室		老師辦公室		國三孝		全	全
高二孝		第 11~寒 1	第 10~19 週	2F 會議室		老師辦公室		B3 (4)		上學期	下學期
高二忠		第 1~10 週	第 1~9 週	2F 會議室		老師辦公室		國三仁		第 1~10 週	第 1~9 週
B3 (4)		上學期	下學期	2F 會議室		老師辦公室		高二忠		第 11~寒 1	第 10~19 週
國三仁		第 1~10 週	第 1~9 週	2F 會議室		老師辦公室		B4 (4)		上學期	下學期
高二忠		第 11~寒 1	第 10~19 週	2F 會議室		老師辦公室		國三孝		全	全
202 教室		國三仁	201 教室	藝能科辦公室		校長室		學務處		教務處	教師休息室

1 樓教室

快樂坊		圖書館		A2 (6) 公用廁所		恩德堂	
大團輔室		輔導室		宗輔室		校史室	
聖堂		資訊室		男教師廁所		A3 (4) 女教師廁所	
小禮堂		101 小組教室		會議室		會客室	
大門		總務處		墨華齋		護理室	
A1 (6)		上學期		下學期		聖母廳前側門	
國二仁		全		全			



110 學年度竹掃把位置分配表

快樂坊外	聖母廳
國一孝、國一仁、國一愛、 國二孝、國二愛、 國三忠、國三孝、 國三愛、國三和 高三忠、高三孝、高三仁	高一忠、高一孝、高一仁 高二忠、高二孝、高二仁 國二忠、國二仁、國二和 國一忠、國一和、國三仁

※注意事項：

1. 掃把請放置整齊，列入整潔評分。
2. 請勿使用別班掃具，違者依校規處理。



110 學年度拖把位置分配表



三樓	靠近聖堂的蘆溝橋 高一忠、高一孝、高一仁 國二忠、國二孝 高三忠、 國三忠、國一和、	靠近恩德堂的蘆溝橋 國二愛 國一孝、國一愛、國一仁 高三孝、高三仁
	綠屋棚 國三孝、國三仁、國三愛、國三和 國二仁、國二愛、國二和 高二忠、高二孝、高二仁 國一忠	

1. 不可將拖把放在教室，使用後拖把請勿放在廁所
2. 請使用該班自己的拖把，勿任意使用別班拖把。
3. 拖把不可散亂，列入整潔評分。



110 年度傘架分配表



小禮堂 6	大團輔室 前 樓梯 6	圖書館 前 穿廊 3	總務處 前 穿廊 3	聖母廳 6
高一忠 高一孝 共用 2 高二忠 高一仁 共用 2 國三忠 國三仁	高二孝 高二仁 國二忠 國二孝 國二和 國三愛	國一和 國三和 國一愛	國一忠 國一孝 國一仁	國二仁 國二愛 國三孝 高三忠 高三孝 高三仁



※(1)使用指定之傘架並整理好。(2)雨傘寫上名字或做記號

※不可將傘掛於桌面、窗臺、書櫃處。



110 年掃具分配數量



高中部								國中部							
	掃把	拖把	畚箕	窗刷	垃圾桶	竹掃把	畚斗		掃把	拖把	畚箕	窗刷	垃圾桶	竹掃把	畚斗
高三忠	6	5	2	2	1	6	2	國三忠	8	5	3	2	1	8	2
高三孝	6	5	2	2	1	6	2	國三孝	8	5	3	2	1	8	2
高三仁	6	5	2	2	1	6	2	國三仁	6	5	2	2	1	6	2
								國三愛	6	5	2	2	1	6	2
高二忠	8	5	3	2	1	8	2	國三和	8	5	3	2	1	8	2
高二孝	8	5	3	2	1	8	2	國二忠	8	5	3	2	1	8	2
高二仁	8	5	3	2	1	8	2	國二孝	8	5	3	2	1	8	2
								國二仁	8	5	3	2	1	8	2
高一忠	8	5	3	2	1	8	2	國二愛	8	5	3	2	1	8	2
高一孝	8	5	3	2	1	8	2	國二和	8	5	3	2	1	8	2
高一仁	8	5	3	2	1	8	2	國一忠	8	5	3	2	1	8	2
								國一孝	8	5	3	2	1	8	2
								國一仁	8	5	3	2	1	8	2
								國一愛	8	5	3	2	1	8	2
								國一和	8	5	3	2	1	8	2

※請各班使用該班自己的掃具，並妥善保管掃具，期末一律回收

※有分組教室的數量會依狀況增加，若有需增加的班級可再申請。

※掃把、拖把、畚箕、竹掃把有損壞，請帶回體衛組申請。