

111 年 05 月製作

「生活廢棄物質管理資訊系統(HWMS)」
源頭減量-免洗餐具及包裝飲用水減量
情形填報表
操作手冊
【三級、四級機關學校】

111 年 05 月

目錄

一、功能說明	1
二、名詞定義及輔助說明	1
三、申報週期【轄下申報單位】	2
四、系統操作功能位置(路徑)及填報說明.....	2
五、注意事項	5
六、填報問題諮詢窗口	5

一、功能說明

為改變民眾生活習慣，逐步養成「自備、重複、少用」的環保新觀念，減少使用免洗餐具及包裝飲用水等一次用產品，改善資源耗用及污染環境的問題，由政府機關率先實施以帶頭作用，故環保署訂定「行政機關、學校減少使用免洗餐具及包裝飲用水作業指引」，為統整業務成果，每月由 32 部會及 22 縣市環保局於生活廢棄物質管理資訊系統(以下簡稱 HWMS 系統)統整彙辦單位及所屬之三級及四級機關學校之執行情形，填報操作方式如後說明。

二、名詞定義及輔助說明

1. 彙辦單位

包含 32 部會及 22 縣市環保局，共計 54 個單位，需統整轄下申報單位之執行情形，於 HWMS 系統-主管機關-登入帳號密碼後進行申報作業。

2. 轄下申報單位

各彙辦單位所屬之三級及四級機關學校單位，需統整自身單位之執行情形，於 HWMS 系統-主管機關-相關連結-機關、學校作業指引填報-輸入驗證資料後進行填報作業。

3. 彙辦單位驗證碼

三級及四級機關學校之填報網頁，需輸入「彙辦單位驗證碼」進行身分驗證，此驗證碼請向所屬彙辦單位索取，若不知所屬彙辦單位，請洽回收基金管理會(02)2370-5888 分機 3311 張小姐。

4. 填報單位機關代碼

填報單位機關代碼之資料來源為，「機關代碼係依行政院人事行政總處編列之 10 位代碼」、「學校代碼係依教育部編列之 4 位或 6 位代碼」，如因單一學校代碼因附屬不同級別學校，導致代碼重複問題，系統將重新編碼，彙辦單位另行通知轄下申報單位。

三、申報週期【轄下申報單位】

本填報表為月報，每月提報內容為前月之執行成果。

1. 試行期：

不設定申報起訖日及上鎖功能，請點選欲申報之期別後進行填報。

2. 正式申報：

自 112 年 1 月 1 日起，轄下申報單位請配合各彙辦單位訂定之申報時間填報上月資料。

四、系統操作功能位置(路徑)及填報說明

步驟一：請先至「生活廢棄物質管理資訊系統」：開啟瀏覽器後，輸入網址 <http://hwms.epa.gov.tw> 並於右上角選擇「主管機關」，點選相關連結之「機關、學校作業指引填報」進入身分驗證網頁。



步驟二：進入身分驗證網頁後，請點選欲申報年月、彙辦單位，並輸入彙辦單位驗證碼及填報單位機關代碼，點選「確認送出」，即可進入填報表；另此頁面之右方功能說明處可下載「申報空白表單」，供離線記錄使用。



步驟三：進入填報表後，請填寫業務承辦基本資料及當期成果。

免洗餐具及包裝飲用水減量情形填報表 (三級、四級機關)

標註「*」者為必填欄位

免洗餐具及包裝飲用水減量情形填報表										
單位全銜	國家科學及技術委員會				所屬二級機關	科技部				
單位機關代碼	A42000000G				申報年月	111年1月				
業務承辦人姓名*	<input type="text"/>				業務主管姓名*	<input type="text"/>				
業務承辦人職稱*	<input type="text"/>				業務主管職稱*	<input type="text"/>				
業務承辦人電話*	<input type="text"/>				業務主管電話*	<input type="text"/>				
業務承辦人手機*	<input type="text"/>				業務主管信箱*	<input type="text"/>				
業務承辦人信箱*	<input type="text"/>									
辦理項目	*場次數	*使用環保餐盒 (個數)	*不使用包裝水、紙杯 (人數)	*外帶 (便當以外，提供非塑膠包裝之餐點個數)	報准同意使用免洗餐具之情形				*報准數量	備註
					無法配合之主要原因 (場次)					
					*因訂購數量無法配合	*因收送時間無法配合	*因辦理地點無法配合	*因其他原因無法配合		
會議	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
訓練	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
活動	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
總計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

填報說明

- 「使用環保餐盒」：主辦方提供以可重複清洗容器盛裝之餐點、提供餐具租用服務供與會者使用之數量。
- 「不使用包裝水、紙杯」：不論是否供應餐點，若以桶裝水、飲水機、茶水壺等方式供應茶水，或由與會者自備杯子，皆屬於不使用包裝水、紙杯之範圍，可以與會人數作為減量依據。
- 「無法配合之主要原因 (場次)」：因訂購數量、收送時間、辦理地點或其他等任一原因，以至無法配合作業指引辦理，以場次數為填寫依據。
- 「報准數量」：經報准同意使用免洗餐具之會議、訓練或活動，其餐點之供應個數。
- 各列的欄位皆為必填，若無數值請填 0，方可確認申報，除「備註」係依實際情形補充說明，非為必填欄位。
- 倘有「因其他原因無法配合」報准同意報准同意使用免洗餐具之情形，需另於「備註」欄填寫說明。

步驟四：填報後請點選「確認送出」，系統即自動下載 1 式 PDF 檔案供申報單位備存(示範畫面如下)。

免洗餐具及包裝飲用水減量情形填報表										
單位全銜：國家科學及技術委員會										
所屬二級機關：科技部										
單位機關代碼：A4200000G										
申報年月：110年3月										
申報時間：111年05月12日 09:59										
免洗餐具及包裝飲用水減量情形填報表										
業務承辦人姓名*			王先生			業務主管姓名*			陳小姐	
業務承辦人職稱*			技士			業務主管職稱*			科長	
業務承辦人電話*			02-12345678#102			業務主管電話*			02-12345678#101	
業務承辦人手機*			0987654321			業務主管信箱*			101@ggg.ooo.vvv	
業務承辦人信箱*			102@ggg.ooo.vvv							
辦理項目	場次數	使用環保餐盒(個數)	不使用包裝水、紙杯(人數)	外帶(便當以外，提供非塑膠包裝之餐點個數)	報准同意使用免洗餐具之情形				報准數量	備註
					無法配合之主要原因(場次)					
					因訂購數量無法配合	因收送時間無法配合	因辦理地點無法配合	因其他原因無法配合		
會議	1	11	11	0	0	0	1	0	11	-
訓練	2	22	22	0	0	0	1	1	11	疫情
活動	3	33	33	0	0	0	1	0	11	-
總計	6	66	66	0	0	0	3	1	33	

五、注意事項

若需修改各期填報資料，請依填報程序再次輸入後送出资料，本系統將依機關代碼判別保留最後一次申報資料。

六、填報問題諮詢窗口

【機關、學校作業指引填報】填報問題請洽回收基金管理會(02)2370-5888 分機 3311 張小姐 或 康城公司(02)2784-9899 分機 512 柯小姐、分機 521 莊小姐、分機 528 李先生。