

【誠徵】

天主教聖心學校財團法人新北市聖心女子高集中學 行政職員甄選公告

一、甄選職缺概覽

甄選類別	員額	薪資待遇（月薪）	主要核心資格
總務處儲備幹部	1名	\$42,000起	大專畢、具主管培育潛力及修繕維護能力。
學生宿舍管理輔導員	1名	\$44,000起	大學畢、具溝通協調能力，夜班。
教務處職員	1名	\$31,930起	大專畢、具資訊及表單製作能力。
身心障礙行政職員	1名	\$30,900起	高中畢以上、領有身障手冊、具文書處理能力

二、報名與甄選流程

1. 報名截止日期:詳各職缺甄選簡章。
2. 應備文件（請以 A4 紙張依序裝訂）
 - (1) 本校教職員工甄選申請表（請至官網下載）。
 - (2) 甄選個人資料提供同意書。
 - (3) 自傳（含個人特質、相關經驗說明）。
 - (4) 國民身分證影本（正反面）。
 - (5) 最高學歷畢業證書影本。
 - (6) 相關證照影本（如採購、水電技術士、身障手冊等）。
3. 遞送方式
請註明應徵職缺，透過以下任一方式送達人事室：
 - 郵寄或親送：249 新北市八里區龍米路一段 263 號 聖心女中人事室 收。
 - Email：tsui@shgsh.ntpc.edu.tw（崔主任）。

三、工作福利

1. 免費供應午餐
2. 免費搭乘交通車（校車）
3. 定期員工健康檢查
4. 提供單身女性教職員宿舍自費申請
5. 完善的年終獎金制度等。

四、注意事項

1. 甄選方式：經書面資料審查合格者，另行電話通知面試與實作（電腦能力測驗）。
2. 錄取報到：錄取者應繳交三個月內公立醫院體格檢查表（含胸部 X 光）。
3. 其他規定：未獲甄選或資格不符者，恕不退件。甄選未達錄取標準得從缺。
4. 詳細各職缺簡章（詳附加檔案）請參閱本校網址：

<http://www.shgsh.ntpc.edu.tw>